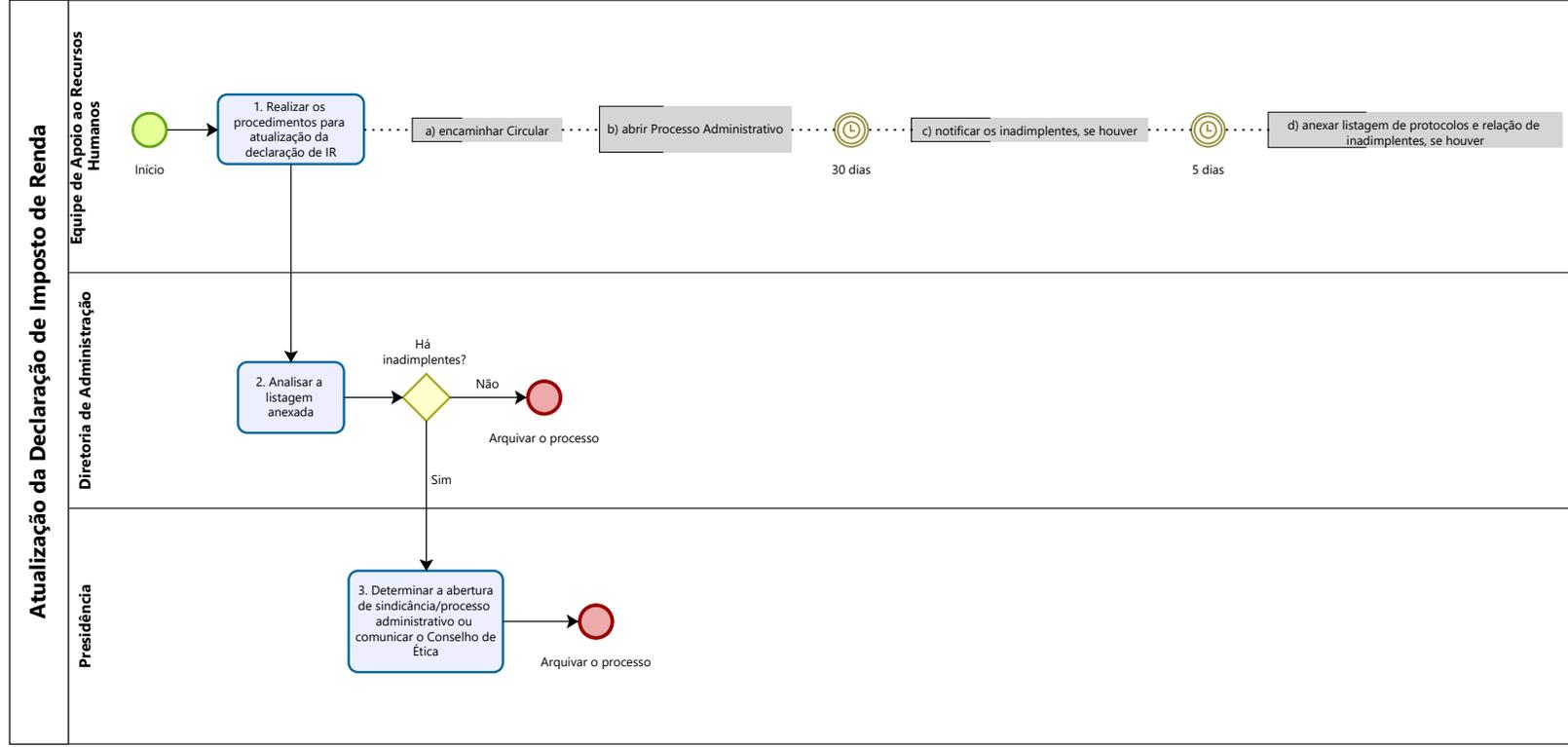


Atualização da Declaração de Imposto de Renda

Bizagi Modeler



1 ATUALIZAÇÃO DA DECLARAÇÃO DE IMPOSTO DE RENDA





Câmara Municipal de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

FORMULÁRIO PARA LEVANTAMENTO DE PROCESSO	
Nome do Processo:	Atualização da Declaração de Imposto de Renda.
Tipo:	<input type="checkbox"/> gerencial <input type="checkbox"/> finalístico <input checked="" type="checkbox"/> de apoio
Finalidade:	<input checked="" type="checkbox"/> novo processo <input type="checkbox"/> revisão
Objetivo/finalidade:	Manter atualizado, anualmente, os registros com a declaração de imposto de renda e proventos de qualquer natureza de seus agentes públicos.
Público alvo:	<input checked="" type="checkbox"/> servidores <input checked="" type="checkbox"/> vereadores <input type="checkbox"/> cidadãos <input type="checkbox"/> fornecedores <input type="checkbox"/> Executivo <input checked="" type="checkbox"/> outros: Estagiários
Base legal orientadora do processo (leis, atos, portarias, etc):	Art. 13 da Lei Federal nº 8.429, de 2 de junho de 1992, alterada pela Lei Federal nº 14.230, de 25 de outubro de 2021, Ato da Presidência nº 87/2025.
Participantes do processo:	Equipe de Apoio ao Recursos Humanos, Diretoria de Administração, Presidência
Canal para solução de problemas e sugestões (chefias, assistentes técnicos, gestor, etc):	Equipe de Apoio ao Recursos Humanos.



Câmara Municipal de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

ETAPAS DOS PROCESSOS DE TRABALHO (Descrever as atividades do processo em ordem cronológica)		SETOR RESPONSÁVEL	USO DE RECURSOS DE INFORMÁTICA	DOCUMENTOS PRODUZIDOS NA ETAPA	PRAZO DE EXECUÇÃO (em dias)
1	No primeiro dia útil do mês subsequente ao do término do prazo de entrega da Declaração de imposto de renda e proventos de qualquer natureza determinado pela Secretaria Especial da Receita Federal do Brasil, Equipe de Apoio ao Recursos Humanos deverá: a) gerar Circular 1Doc a todos os agentes públicos da Câmara (servidores efetivos, comissionados, vereadores e estagiários), informando quais são os agentes que devem entregar da Declaração de Imposto de Renda e Proventos de Qualquer Natureza atualizada ou a Autorização para Acesso aos Dados na Receita Federal, ou ainda a Declaração de Isento, na forma e prazo estabelecidos no Ato da Presidência nº 87/2025; b) abrir o Processo Administrativo 1Doc – Atualização da Declaração de Imposto de Renda; c) expirado o prazo de 30 (trinta) dias verificar, no prazo de 5 (cinco) dias, se há agentes públicos inadimplentes, se houver, notificá-los, via Comunicação Externa, para que apresentem o documento no prazo de 5 (cinco) dias, por meio de protocolo externo, na forma do § 1º, do art. 2º, do Ato da Presidência nº 87/2025; d) vencido este prazo, anexar listagem com número dos protocolos de entrega e relação dos agentes que permaneceram inadimplentes, se houver, e encaminhar o processo para a Diretoria de Administração.	Equipe de Apoio ao Recursos Humanos	1Doc Excel	Circular 1Doc, Planilha Eletrônica	45 dias



Câmara Municipal de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

2	A Diretoria de Administração deverá verificar a listagem anexada ao processo e I) se todos os agentes realizaram a entrega da Declaração/Autorização, arquivar o processo ou; II) se houver inadimplentes, a Diretoria de Administração encaminhar o processo para a Presidência.	Diretoria de Administração	1Doc	*	*
3	A Presidência deverá determinar a abertura de sindicância ou processo administrativo, no caso de servidor efetivo, comissionado ou estagiário, ou deverá informar ao Conselho de Ética, no caso de vereador, a fim de apurar os fatos e arquivar o processo.	Presidência	1Doc	*	*

Responsáveis pela elaboração		
Nome	Cargo/Função	Matrícula
Rafael Goulart de Oliveira Filho	Analista Legislativo / Chefe do setor de Recursos Humanos	201.411
Aleana Taynara Braun Vaccari	Agente Administrativo	201.268
Nei Schlotefeldt	Consultor Técnico Legislativo	201.435
Letícia de Souza Pinto Meyer	Agente Administrativo / Ass. Técnico da Diretoria de Administração	201.487



Câmara Municipal de Foz do Iguaçu

ESTADO DO PARANÁ

Responsável pela aprovação/reprovação	
Nome	Cargo/Função
Paulo Aparecido de Souza	Presidente

Travessa Oscar Muxfeldt, nº 81 – Centro – Foz do Iguaçu/PR – 85.851-490 – Telefone (45) 3521-8100



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 2E17-32B9-CB26-A0E1

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ ALEANA TAYNARA BRAUN VACCARI (CPF 052.XXX.XXX-67) em 08/07/2025 14:01:43 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ LETÍCIA DE SOUZA PINTO MEYER (CPF 063.XXX.XXX-30) em 08/07/2025 14:15:48 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ RAFAEL GOULART DE OLIVEIRA FILHO (CPF 021.XXX.XXX-42) em 09/07/2025 08:13:48 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ NEI SCHLOTEFELDT (CPF 784.XXX.XXX-63) em 09/07/2025 10:14:32 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE FOZ DO IGUAÇU (CPF 829.XXX.XXX-68) em 10/07/2025 12:18:34 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://fozdoiguacu.1doc.com.br/verificacao/2E17-32B9-CB26-A0E1>